



Z A M A W I A J Ą C Y:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
OPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII  
im. prof. Tadeusza Koszarowskiego  
w Opolu**



ul. Katowicka 66A  
45-061 Opole  
NIP 754-25-57-814  
REGON 531420768

tel. 077/441 60 01  
fax. 077/441 60 03  
[sekretariat@onkologia.opole.pl](mailto:sekretariat@onkologia.opole.pl)  
[www.onkologia.opole.pl](http://www.onkologia.opole.pl)

Sprawa nr 31/PN/2017

Opole, 07.08.2017

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

*przedmiot zamówienia:*

***Komputer wraz z systemem komputerowym  
do niezależnej kalkulacji jednostek monitorowych (MU)***

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwaną dalej w skrócie Ustawą PZP lub PZP.

**Data ogłoszenia: 07.08.2017r.**

**Termin składania ofert: 17.08.2017r. godz. 10.00**

**Termin otwarcia ofert : 17.08.2017r. godz. 10.30**

***Termin składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ: 12.08.2017r. (e-mail)***

### Załączniki do SIWZ:

- Opis przedmiotu zamówienia  
Specyfikacja parametrów wymaganych i ocenianych - załącznik nr 1
- Ogólne warunki umowy - załącznik nr 2
- Formularz oferty - załącznik nr 3
- Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4
- Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5
- Wykaz wykonanych dostaw - załącznik nr 6
- Oświadczenie „self cleaning” (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 7
- Oświadczenie „potencjał podmiotu trzeciego” (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 8

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Opolskie Centrum Onkologii  
im. prof. Tadeusza Koszarowskiego  
ul. Katowicka 66a  
45-061 Opole

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony [Oddział 1 PZP]

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

*Komputer wraz z systemem komputerowym do niezależnej kalkulacji jednostek monitorowych (MU). Stacja komputerowa z systemem operacyjnym i odpowiednim oprogramowaniem, licencjami do obliczania dawek dla planów teleradioterapii wykonywanych technikami statycznymi i dynamicznymi, typu VMAT oraz brachyterapii. System kompatybilny z linią terapeutyczną zainstalowaną w Zakładzie Radioterapii Opolskiego Centrum Onkologii.*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik **nr 1** do SIWZ

2. KOD CPV :

48180000-3	Pakiety oprogramowania medycznego
48900000-7	Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
30236000-2	Różny sprzęt komputerowy

3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części

## IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin (okres) wykonania zamówienia: do 60 dni od daty udzielenia zamówienia.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 2 PZP
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału **Wykonawca** musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem ludzkim i technicznym zdolnym do wykonania zamówienia. **Zamawiający** żąda przedstawienia informacji o realizacji dostaw analogicznych lub podobnych urządzeń i oprogramowania w formie wykazu dostawy wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadań odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zostały one wykonane należycie. (Dla potwierdzenia spełnienia należytego wykonania zadania **Zamawiający** żąda, co najmniej 1 zadania)
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie udowodnić za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy PZP)

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca złoży wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
  - 2) Oświadczenie zawierające wykaz dostaw analogicznych lub podobnych urządzeń i oprogramowania odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że zostały one wykonane należycie, jako potwierdzenie warunku sformułowanego w rozdz. V ust. 2
  - 3) Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy i oprogramowanie wymagań określonych przez Zamawiającego, tj:
    - Opis oferowanych parametrów ocenianych i wymaganych - wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
    - Specyfikacja asortymentowo – cenowa urządzeń i oprogramowania wraz z podaniem nazw handlowych oraz cen jednostkowych netto i brutto
2. *W przypadku, gdy zastosowano procedurę „self cleaning” Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ za wyjątkiem sytuacji, gdy wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.*
3. *W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotów trzecich na podstawie art. 22a ust 1, Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ*

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od daty publikacji na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa **art. 86 ust 5 PZP**, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## VII. FORMA I ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Forma i zasady porozumiewania się stron postępowania:

- 1) Zapytania, wnioski, zawiadomienia i inne informacje istotne dla interesariuszy postępowania należy przysyłać pocztą elektroniczną - w formacie: „dokument programu Word” lub PDF **na adres: [przetargi@onkologia.opole.pl](mailto:przetargi@onkologia.opole.pl)**  
– **do wiadomości: [g.cieslik@onkologia.opole.pl](mailto:g.cieslik@onkologia.opole.pl)**
- 2) Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ składać należy najpóźniej do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj do **12.08.2017r.**
- 3) Zamawiający zobowiązany jest odpowiedzieć na wniosek, o którym mowa w punkcie 2) nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, publikując odpowiedź wraz z treścią zapytania na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, przy czym treść odpowiedzi – bez wskazywania źródła zapytania zostanie przekazana wyłącznie wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ.
- 4) Ilekroć Ustawa PZP wprowadza obowiązek zachowania formy pisemnej oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności oferty, oświadczenia, dokumentu, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią w godzinach pracy Zamawiającego tj. **od poniedziałku do piątku w godz. od 7.25 do 15.00.**

- 6) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
St. spec. Sekcji Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia: Anna Gąska, tel. 77 44 16 096, e-mail: [przetargi@onkologia.opole.pl](mailto:przetargi@onkologia.opole.pl)
- 7) Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów korespondencyjnych. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu wykonawcy.

## VIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium

## IX. TERMIN ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (nie dotyczy próbek) należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzeźroczystej i zaklejonej kopercie, oznaczonej odpowiednio:
  - Firma i adres Wykonawcy składającego ofertę
  - Wyraźny napis: „OFERTA – numer sprawy 27/PN/2017”
  - Termin składania: .....

### **UWAGA:**

***Wyraźne oznaczenie oferty ma na celu jej zabezpieczenie przed przypadkowym otwarciem, a w przypadku kilku przetargów otwieranych w tym samym dniu – umożliwia odpowiednią selekcję ofert.***

2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem wymagań określonych w niniejszej specyfikacji oraz następujących zasad:
  - 2.1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej i w języku polskim (art. 9 PZP).
  - 2.2. Oferta musi być podpisana własnoręcznie przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty przez osoby, których umocowanie nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych Wykonawcy, należy załączyć do oferty stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo – w oryginale lub formie odpisu notarialnego - udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
  - 2.3. Wszelkie oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia, winny być złożone w oryginale.
  - 2.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
  - 2.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym zwrot lub zmiana zarejestrowanej oferty nastąpi na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, złożonego odpowiednio wcześniej.
  - 2.6. Oferta powinna spełniać wymogi określone w Ustawie PZP, oraz przepisach wykonawczych.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **17.08.2017r. godz. 10.00** w Sekretariacie Opolskiego Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul. Katowicka 66a 45-061 Opole
2. Otwarcie ofert nastąpi **17.08.2017r. godz. 10.30** w Opolskim Centrum Onkologii w Opolu ul. Katowicka 66a, Budynek Administracji, pokój nr 4

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty, to cena należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, wyrażona w złotych polskich
2. Cena oferty jest ostateczna i nie podlega negocjacom. W przypadku zaproponowania kilku cen lub ceny w pewnym przedziale, oferta zostanie odrzucona.

## XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przed przystąpieniem do porównania złożonych ofert i wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z zastosowaniem art. 26 ust 3 i 4 art. 87 oraz art. 90 ustawy PZP.
2. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	RANGA
1	Cena oferty	wg wzoru	60%
2	Jakość i funkcjonalność	wg wzoru z uwzględnieniem punktów przyznanych przez komisję	40%

3. Sposób obliczania wartości punktowej.
4. punktowej.

3.1 Wartość punktowa dla kryterium „cena oferty” jest wyliczona wg wzoru:

$$W_c = \frac{C_{\min}}{C_{\mu}} \times \text{RANGA [60\%]} \times 100\text{pkt.}$$

$W_c$  - wartość punktowa w zakresie kryterium CENA  
 $C_{\min}$  - cena minimalna (najniższa spośród zaoferowanych dla ocenianego zadania)  
 $C_{\mu}$  - cena oferty badanej

3.2 Wartość punktowa dla kryterium „jakość i funkcjonalność” jest wyliczona wg wzoru:

$$W_q = \frac{Q_{of}}{Q_{max}} \times \text{RANGA [40\%]} \times 100\text{pkt.}$$

$W_q$  - wartość punktowa w zakresie kryterium JAKOŚĆ  
 $Q_{of}$  - liczba punktów przyznanych ofercie badanej – w ramach ocenianego zadania  
 $Q_{max}$  - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach ocenianego zadania

Wykaz parametrów ocenianych wraz z zasadami i skalą ocen – w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.3 Wartość punktowa oferty [Wp]

$$Wp = Wc + Wq$$

## XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców [informacje zostaną przesłane na wskazany w ofercie adres e-mail] o:
  - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej [nazwy i adresy wykonawców oraz punktacja]
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone [z uzasadnieniem]
  - d) Unieważnieniu postępowania

2. Informacje, o których mowa w punkcie 1 lit. a i c udostępnione zostaną również na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest wydrukować przesłany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną formularz umowy w dwóch egzemplarzach i po podpisaniu przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy – niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania) odesłać Zamawiającemu.
4. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej umowę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do umowy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

## **XVI. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY**

Umowa sporządzona zostanie w oparciu o ogólne warunki umowy, które określa **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

## **XVII. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcia ofert dokonuje komisja na posiedzeniu jawnym.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej odczyta kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia komisja ogłasza nazwę i adres każdego wykonawcy, oferowaną przez niego cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczącą:**
  - **Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia**
  - **Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie**
  - **Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli wykazą swój interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz szkodę poniesioną lub możliwą do poniesienia w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Jeżeli wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) Określenia warunków udziału w postępowaniu
  - b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - c) Odrzucenia oferty odwołującego
  - d) Opisu przedmiotu zamówienia
  - e) Wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Regulacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy PZP