



ul. Katowicka 66A  
45-061 Opole  
NIP 754-25-57-814  
REGON 531420768

Z A M A W I A J A C Y:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
OPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII  
im. prof. Tadeusza Koszarowskiego  
w Opolu**



tel. 077/441 60 01  
fax. 077/441 60 03  
[sekretariat@onkologia.opole.pl](mailto:sekretariat@onkologia.opole.pl)  
[www.onkologia.opole.pl](http://www.onkologia.opole.pl)

Sprawa nr 2/PN/2019

Opole, 05.02.2019

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

*przedmiot zamówienia:*

**Dostawa odczynników do badań hematologicznych  
wraz z dzierżawą analizatorów i sprzętu laboratoryjnego.**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. zwaną dalej w skrócie Ustawą PZP lub PZP.

**Data ogłoszenia: 06.02.2019r.**

**Termin składania ofert: 14.02.2019 r. godz. 10.00**

**Termin otwarcia ofert : 14.02.2019 r. godz. 10.30**

***Termin składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ: do 11.02.2019,***

### Załączniki do SIWZ:

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| • Opis przedmiotu zamówienia                            | załączniki od 1.1 do 1.3 |
| • Projekt umowy - dostawa                               | - załącznik nr 2.1       |
| • Projekt umowy dzierżawa                               | - załącznik nr 2.2       |
| • Formularz oferty                                      | - załącznik nr 3         |
| • Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia      | - załącznik nr 4         |
| • Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej | - załącznik nr 5         |
| • Oświadczenie dot. „self cleaning                      | - załącznik nr 6         |

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Opolskie Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul. Katowicka 66A, 45-061 Opole**
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pana kontaktować w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@onkologia.opole.pl](mailto:iod@onkologia.opole.pl)\*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **sprawa nr 2/PN/2019** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Opolskie Centrum Onkologii  
im. prof. Tadeusza Koszarowskiego  
ul. Katowicka 66a  
45-061 Opole

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony [Oddział 1 PZP] – z zastosowaniem „procedury odwróconej” (art. 24aa ust.1 PZP)

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1.1 Dostawa odczynników hematologicznych oraz kontrole i materiały zużywalne, zgodnie z opisem w załączniku 1.1 do SIWZ
  - 1.2 Dzierżawa analizatora i sprzętu laboratoryjnego, zgodnie z opisem w załączniku nr 1.2 do SIWZ
  - 1.3 Warunki serwisu w okresie dzierżawy.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawierają załączniki od 1.1 do 1.3 oraz 2.1 i 2.2
3. KOD CPV : 33696500-0, PA02-0
4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin (okres) wykonania zamówienia: 36 miesięcy od daty udzielenia zamówienia

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust 5 pkt 2 ustawy Pzp
2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie udowodnić za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy PZP)

#### VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca złoży wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ**
  - 2) Dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy oraz używane urządzenia i oprogramowanie wymagań określonych przez Zamawiającego, tj:
    - a. **Uzupełniony formularz asortymentowo cenowy – (składane wraz z ofertą)**
    - b. **Opis oferowanych parametrów ocenianych i wymaganych - wg wzorów stanowiących załączniki do SIWZ nr: 1-1 do 1-3 (składane wraz z ofertą)**
    - c. **Karty katalogowe**
2. *W przypadku, gdy zastosowano procedurę „self cleaning” Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ za wyjątkiem sytuacji, gdy wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.*
3. *W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotów trzecich na podstawie art. 22a ust 1, Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ*
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od daty publikacji na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w rozdziale VII ust. 4 SIWArt 86 ust. 5 PZP, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający zamierza zastosować procedurę opisaną w art. 24 aa ustawy PZP, co oznacza, że badanie przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału nastąpi po wyborze oferty najkorzystniejszej.

#### VII. FORMA I ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

##### 1. Forma i zasady porozumiewania się stron postępowania:

- 1) Zapytania, wnioski, zawiadomienia i inne informacje istotne dla interesariuszy postępowania należy przysyłać pocztą elektroniczną - w formacie: „dokument programu Word” lub PDF na adres: [zaopatrzenie@onkologia.opole.pl](mailto:zaopatrzenie@onkologia.opole.pl) – do wiadomości: [pardej@onkologia.opole.pl](mailto:pardej@onkologia.opole.pl)
- 2) Wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ składać należy najpóźniej do końca dnia, w którym

- upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj do **11.02.2019r.**
- 3) Zamawiający zobowiązany jest odpowiedzieć na wniosek, o którym mowa w punkcie 2) nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, publikując odpowiedź wraz z treścią zapytania na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, przy czym treść odpowiedzi – bez wskazywania źródła zapytania zostanie przekazana wyłącznie wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ.
  - 4) Ilekroć Ustawa PZP wprowadza obowiązek zachowania formy pisemnej oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności oferty, oświadczenia, dokumentu, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią w godzinach pracy Zamawiającego tj. **od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 14.00.**
  - 6) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
**Bożena Chodysz: tel: 77 44 16 100 e-mail [zaopatrzenie@onkologia.opole.pl](mailto:zaopatrzenie@onkologia.opole.pl)**
  - 7) Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów korespondencyjnych. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu wykonawcy.

## VIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium

## IX. TERMIN ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (nie dotyczy próbek) należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzeźroczystej i zaklejonej kopercie, oznaczonej odpowiednio:
  - **Firma i adres Wykonawcy składającego ofertę**
  - **Wyraźny napis: „OFERTA – numer sprawy 2/PN/2019”**
  - **Termin składania: .....**

### **UWAGA:**

***Wyraźne oznaczenie oferty ma na celu jej zabezpieczenie przed przypadkowym otwarciem, a w przypadku kilku przetargów otwieranych w tym samym dniu – umożliwia odpowiednią selekcję ofert.***

2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem wymagań określonych w niniejszej specyfikacji oraz następujących zasad:
  - 2.1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej i w języku polskim (art. 9 PZP).
  - 2.2. Oferta musi być podpisana własnoręcznie przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty przez osoby, których umocowanie nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych Wykonawcy, należy załączyć do oferty stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo – w oryginale lub formie odpisu notarialnego - udzielone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
  - 2.3. Wszelkie oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia, winny być złożone w oryginale.
  - 2.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

- 2.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym zwrot lub zmiana zarejestrowanej oferty nastąpi na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, złożonego odpowiednio wcześniej.
- 2.6. Oferta powinna spełniać wymogi określone w Ustawie PZP, oraz przepisach wykonawczych.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w terminie do **14.02.2019r. do godz. 10:00** w Sekretariacie Opolskiego Centrum Onkologii w Opolu, ul. Katowicka 66a 45-061 Opole
- Otwarcie ofert nastąpi **14.02.2019r. o godz. 10.30** w Opolskim Centrum Onkologii w Opolu ul. Katowicka 66a, Budynek Administracji, **pokój nr 4**

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Cena oferty, to cena należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, wyrażona w złotych polskich
- Cena oferty jest ostateczna i nie podlega negocjacjom. W przypadku zaproponowania kilku cen lub ceny w pewnym przedziale, oferta zostanie odrzucona.
- Cena oferty to suma wartości brutto odczynników oraz kosztów brutto dzierżawy urządzeń i oprogramowania w okresie

## XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

- Przed przystąpieniem do porównania złożonych ofert i wyborem oferty najkorzystniejszej, Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z zastosowaniem art. 26 ust 3 i 4 art. 87 oraz art. 90 ustawy PZP.
- Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	RANGA
1	Cena oferty	wg wzoru	60%
2	Jakość	wg wzoru z uwzględnieniem punktów przyznanych przez komisję	30%
3	Termin dostawy odczynników	wg wzoru z uwzględnieniem punktów przyznanych przez komisję	10%

- Sposób obliczania wartości punktowej.
  - punktowej.
- 3.1 Wartość punktowa dla kryterium „cena oferty” jest wyliczona wg wzoru:

$$W_c = \frac{C_{min}}{C_\mu} \times RANGA [60\%] \times 100pkt.$$

- $W_c$  - wartość punktowa w zakresie kryterium CENA  
 $C_{min}$  - cena minimalna (najniższa spośród zaoferowanych dla ocenianego zadania)  
 $C_\mu$  - cena oferty badanej

- 3.2 Wartość punktowa dla kryterium „jakość” jest wyliczona wg wzoru:

$$W_j = \frac{Q_{of}}{Q_{max}} \times RANGA [30\%] \times 100pkt.$$

- $W_j$  - wartość punktowa w zakresie kryterium JAKOŚĆ

$Q_{of}$  - liczba punktów przyznanych ofercie badanej – w ramach ocenianego zadania  
 $Q_{max}$  - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach ocenianego zadania

### 3.3 Wartość punktowa dla kryterium „termin dostawy”:

Termin dostawy liczony będzie w dniach roboczych, przy czym „1 dzień roboczy” należy rozumieć jako dostawę w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym Wykonawca otrzymał zamówienie od Zamawiającego

#### Zasady punktacji:

Minimalny termin dostawy to 1 dzień roboczy;  
Maksymalny termin dostawy to 5 dni roboczych.

#### Ilość przyznanych punktów [Wt]:

Dostawa w terminie od 1 do 2 dni roboczych	= 10 punktów
Dostawa w terminie 3 dni roboczych	= 5 punktów
Dostawa w terminie 4-5 dni roboczych	= 0 punktów

### 3.4 Wartość punktowa oferty [Wp]

$$Wp = Wc + Wq = Wt$$

## XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców [informacje zostaną przesłane na wskazany w ofercie adres e-mail] o:
  - Wyborze oferty najkorzystniejszej [nazwy i adresy wykonawców oraz punktacja]
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone [z uzasadnieniem]
  - Unieważnieniu postępowania
- Informacje, o których mowa w punkcie 1 lit. a i c udostępnione zostaną również na stronie internetowej Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest wydrukować przesłany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną formularz umowy w dwóch egzemplarzach i po podpisaniu przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy – niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania) odesłać Zamawiającemu.
- Jeżeli umocowanie osoby podpisującej umowę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do umowy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

## XVI. WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Umowa sporządzona zostanie w oparciu o projekty umów, które określają załączniki nr 2.1 i 2.2 do niniejszej specyfikacji.

## XVII. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

- Otwarcia ofert dokonuje komisja na posiedzeniu jawnym.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej odczyta kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia komisja ogłasza nazwę i adres każdego wykonawcy, oferowaną przez niego cenę, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczącą:**
  - Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia
  - Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
  - Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli wykażą swój interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz szkodę poniesioną lub możliwą do poniesienia w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Jeżeli wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) Określenia warunków udziału w postępowaniu
  - b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - c) Odrzucenia oferty odwołującego
  - d) Opisu przedmiotu zamówienia
  - e) Wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Regulacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy PZP

Sporządziła:

**Starszy specjalista  
ds. zamówień publicznych**

*Anna Gąska*

Zatwierdził:

**Dyrektor  
Opolskiego Centrum Onkologii w Opolu**

*Marek Staszewski*