



ul. Katowicka 66A
45-061 Opole
NIP 754-25-57-814
REGON 531420768

tel. 077/441 60 01
fax. 077/441 60 03
sekretariat@onkologia.opole.pl
www.onkologia.opole.pl

Sprawa nr 24/US/2020

Opole 03.07.2020r.

Opis Istotnych Warunków Zamówienia

przedmiot zamówienia:

USŁUGA SPOŁECZNA - przygotowanie i dostawa całodziennych posiłków dla pacjentów Opolskiego Centrum Onkologii w Opolu oraz odbiór resztek pokonsumpcyjnych w okresie od 1.08.2020 do 31.07.2021r. (12 miesięcy)

Postępowanie jest prowadzone **zgodnie z art. 138o ust.2-4** ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r., zwaną dalej w skrócie Ustawą PZP lub PZP.

Data publikacji: 03.07.2020r.

Termin składania ofert: 14.07.2020r. godz. 12:00

Termin otwarcia ofert : 14.07.2020r. godz. 12:15

Załączniki do OIWZ:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - Specyfikacja stosowanych diet - załącznik nr 1
 - Wymagania ilościowe i jakościowe dotyczące posiłków - załącznik nr 1a
 - Szczegółowe warunki realizacji usługi - załącznik nr 1b
- 2) Ogólne warunki umowy - załącznik nr 2
- 3) Formularz oferty - załącznik nr 3
- 4) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału - załącznik nr 4a
- 5) Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 4b
- 6) Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Opolskie Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu
ul. Katowicka 66a, 45-061 Opole

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie na usługi społeczne w oparciu o przepisy art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: przygotowanie i dostawa całodziennych posiłków dla pacjentów Opolskiego Centrum Onkologii w Opolu zgodnie z zapotrzebowaniami żywnościowymi z poszczególnych oddziałów oraz specyfikacją stosowanych diet (**załącznik nr 1** do OIWZ) i wymaganiami ilościowymi i jakościowymi (**załącznik nr 1A**) oraz odbiór resztek pokonsumpcyjnych
2. KOD CPV :
55520000-1 Usługi dostarczania posiłków
55523000-2 Usługi zaprowiantowania innych przedsiębiorstw lub instytucji
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają **załączniki 1-3** do OIWZ
4. Zamawiający wymaga, by kuchnia, w której przygotowywane będą posiłki dla Zamawiającego znajdowała się w odległości nie przekraczającej 60 km od siedziby Zamawiającego (trasa samochodowa wskazywana przez mapę google)
5. **Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w kluczowej części zamówienia, tj. w procesie przygotowywania posiłków.**
6. **Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia - na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**
 - 5.1 Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie:
 - przygotowywania posiłków (2 kucharzy)
 - opracowywania jadłospisów (dietetyk)W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do **żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów**
 - 5.2 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin (okres) wykonania zamówienia: **12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, DOKUMENTY PODMIOTOWE, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp.
Dowód: Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia (wzór w załączniku 4b do OIWZ)
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
Opis warunku: Wykonawca winien posiadać aktualną decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, stwierdzającego, że zakład, w którym będą przygotowywane posiłki przeznaczone dla pacjentów spełnia konieczne wymagania niezbędne do zapewnienia higieny i właściwej jakości zdrowotnej w zakresie produkcji posiłków oraz usług cateringowych, zezwalającej na prowadzenie w/w działalności oraz aktualnej decyzji właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, o spełnieniu przez środek transportu żywności wymogów higieniczno - sanitarnych.
Dowód (dokument podmiotowy):
Aktualna decyzja właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzająca, że zakład, w którym będą przygotowywane posiłki przeznaczone dla pacjentów spełnia konieczne wymagania niezbędne do zapewnienia higieny i właściwej jakości zdrowotnej w zakresie produkcji posiłków oraz usług cateringowych, zezwalającej na prowadzenie w/w działalności oraz aktualnej decyzji właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, o spełnieniu przez środek transportu żywności wymogów higieniczno - sanitarnych.
 - 2) Doświadczenia
Opis warunku: ubiegać się o udzielenie zamówienia mogą wykonawcy którzy:
 - a) Posiadają doświadczenie w zakresie wykonania usług o podobnym charakterze, polegających na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków składających się minimum ze śniadania, obiadu i kolacji.
Dla Zamawiającego warunkiem wystarczającym będzie wykazanie wykonania w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert):
 - Usługi polegającej na przygotowywaniu i dostarczaniu minimum 100 posiłków dziennie składających się ze śniadania, obiadu i kolacji - dla co najmniej 2 różnych Zamawiających przez minimum 12 miesięcy (**potwierdzone referencjami**)

lub

- co najmniej 3 letniego doświadczenia w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków składających się minimum ze śniadania, obiadu i kolacji dla pacjentów szpitala (minimum 100 łóżek) – **w przypadku , gdy Wykonawca jest podmiotem prowadzącym działalność leczniczą (Szpitalem), a kuchnia jest jednostką organizacyjną tego podmiotu**

Dowód (dokument podmiotowy):

Dla Wykonawców nie będących szpitalem: Wykaz wykonanych usług o podobnym charakterze, polegających na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków składających się minimum ze śniadania, obiadu i kolacji, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) – potwierdzony referencjami.

Dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz własnej placówki leczniczej – oświadczenie.

b) Zatrudniają i w okresie realizacji zamówienia będą zatrudniać minimum 1 wykwalifikowanego dietetyka

Dowód (dokument podmiotowy):

Kserokopia dyplomu dietetyka, potwierdzająca uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub licencjata na kierunku dietetyka lub tytułu dietetyka uzyskanego w Medycznym Studium Zawodowym lub ukończenie studiów wyższych na kierunku technologia żywności i żywienie człowieka o specjalności żywienie człowieka i uzyskanie tytułu magistra lub inżyniera na tym kierunku.

c) Dysponują przynajmniej 1 samochodem posiadającym decyzję właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, o spełnieniu przez środek transportu żywności wymogów higieniczno – sanitarnych,

lub

w przypadku, gdy odległość kuchni przygotowującej posiłki od miejsca dostawy nie przekracza 300 metrów w linii prostej (wskazanie mapy Google) Wykonawca może przedstawić dowód dysponowania innym środkiem transportu (np. wózek elektryczny) spełniającym wymogi sanitarne w zakresie transportu artykułów spożywczych.

Dowód (dokument podmiotowy):

- oświadczenie wykonawcy (wykaz środków transportu)

- aktualna decyzji właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, o spełnieniu przez środek transportu żywności wymogów higieniczno - sanitarnych.

- 3) Zamawiający wymaga, by kuchnia w której przygotowywane będą posiłki dla Zamawiającego znajdowała się w odległości **nie większej niż 60 km** od siedziby Zamawiającego (przynajmniej jedna trasa samochodowa wskazywana przez mapę google)

Dowód (dokument podmiotowy): oświadczenie Wykonawcy – formularz oferty.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych Zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, jeżeli nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w pkt 2) zażąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia ,realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagania, jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (dwa lub więcej podmiotów np. konsorcja):

- 1) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenia zgodne z zał. nr 4a i nr 4b do OIWZ,
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy;
 - 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od daty publikacji na stronie internetowej zamawiającego zestawienia złożonych ofert, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą składającym ofertę w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego załącznik do OIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający ma prawo zażądać przedstawienia dowodów na każdym etapie postępowania, przy czym w przypadku Wykonawcy, który w okresie ostatnich 12 miesięcy świadczył usługi na rzecz Zamawiającego, warunki mogą zostać uznane za spełnione – bez konieczności przedstawiania dowodów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca złącza do oferty:

Przykładowe, tygodniowe jadłospisy wraz z gramaturą posiłków i wartością odżywczą (kcal, tłuszcz, białko, węglowodany, błonnik), obliczoną na każdy dzień tygodnia – w postaci wydruku z programu dietetycznego:

- a. diety łatwostrawnej z ograniczeniem tłuszczu, oraz
- b. diety łatwostrawnej,

Zamawiający dokona oceny załączonych do oferty jadłospisów pod względem zgodności z wymogami opisanymi w załącznikach 1 i 1a. W przypadku nie spełnienia wymogów przez załączone jadłospisy, oferta zostanie odrzucona,.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta sporządzoną wg wzoru przesłać w terminie do **14.07.2020 do godz. 12:00** na adres Opolskie Centrum Onkologii w Opolu, ul. Katowicka 66a, 45-061 Opole tytułując: „**OFERTA 24/US/2020 -CATERING**”

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty, to cena należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, wyrażona w złotych polskich.
2. Szczegółowy sposób obliczenia ceny opisany został w „formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 3 do OIWZ.
3. Cena oferty jest ostateczna i nie podlega negocjacom. W przypadku zaproponowania kilku cen lub ceny w pewnym przedziale, oferta zostanie odrzucona.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	RANGA
1.	Cena oferty	wg wzoru	70%
2.	Jakość - wartość energetyczna posiłków	Punkty przyznawane przez komisję na podstawie jadłospisów	10%
3.	Jakość – ilość wydawanych posiłków	Punkty przyznawane przez komisję na podstawie oświadczenia	10%
4.	Jakość Certyfikaty jakości	Punkty przyznawane przez komisję na podstawie oświadczenia	10%

2. Sposób obliczania wartości punktowej.

2.1 Wartość punktowa dla kryterium „cena oferty” jest wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{\mu}} \times 70\text{pkt.}$$

- C** - wartość punktowa w ramach kryterium CENA
 C_{min} - cena minimalna (najniższa spośród zaoferowanych dla ocenianego zadania)
 C_{μ} - cena oferty badanej

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez wykonawcę, zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku, gdy zaoferowany koszt przygotowania posiłku wydawać się będzie rażąco niski w stosunku do przedmiotu zamówienia, co będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego wymogami, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub, jeśli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2.2 Wartość punktowa dla kryterium „jakość - wartość energetyczna posiłków” jest wyliczona następująco:

J_E - ocena oferty badanej – w ramach ocenianego zadania (max = 30 pkt, min. = 0 pkt.)

J_{E-of} - suma przyznanych ofercie punktów

$$J_E = \frac{J_{E-of}}{30} \times 10 \text{ pkt.}$$

W_J - wartość punktowa w ramach kryterium CENA

Punkty przyznawane będą w oparciu o załączone do oferty jadłospisy, w następujący sposób:

- OFEROWANA minimalna wartość energetyczna posiłków w diecie podstawowej, potwierdzona jadłospisem:
2000-2100 kcal : 0 punktów
> 2100-2200 kcal : 5 punktów
> 2200 kcal: 10 punktów
- OFEROWANA minimalna wartość energetyczna posiłków w diecie łatwostrawnej z ograniczeniem tłuszczu, potwierdzona jadłospisem:
2000-2100 kcal : 0 punktów
> 2100-2200 kcal : 5 punktów
> 2200 kcal: 10 punktów

2.3 Wartość punktowa dla kryterium „jakość – ilość wydanych posiłków” jest wyliczona następująco:

J_I - ocena oferty badanej – w ramach ocenianego zadania (max = 10 pkt, min. = 0 pkt.)

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

Dzienne wydanie przez Wykonawcę posiłków
100 posiłków (wymagane) - 0 pkt.
Od 100 do 300 posiłków - 5 pkt
Od 300 i więcej posiłków - 10 pkt

2.4 Wartość punktowa dla kryterium „jakość – posiadane certyfikaty” jest wyliczona następująco:

- brak certyfikatów – 0 pkt

- Certyfikat ISO 14001 – 5 punktów

- Certyfikat ISO 22000 – 5 punktów

J_C - ocena oferty badanej – w ramach ocenianego zadania (max = 10 pkt, min. = 0 pkt.)

3. Wartość punktowa oferty [Wp] = C + J_E + J_I + J_C

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest wydrukować przesłany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną formularz umowy w dwóch egzemplarzach i po podpisaniu przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy – niezwłocznie (nie później niż w terminie 5 dni od daty otrzymania) odesłać Zamawiającemu.
2. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej umowę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do umowy należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Umowa sporządzona zostanie w oparciu o ogólne warunki umowy, które określa załącznik nr 2 do niniejszego opisu

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Administrator danych

Szanowni Państwo informujemy, że administratorem Państwa danych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Opolskie Centrum Onkologii im prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul Katowicka 66 A, 45 – 061 Opole.

2. Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego np. nazwa, numer prowadzonym w trybie **24/US/2020** Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynika z ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawą prawną przetwarzania danych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest wypełnienie obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust 1 lit c RODO) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą – Prawo zamówień publicznych.

3. **Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”.

4. **Prawa osób, których dane osobowe dotyczą**

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO).
- 2) do otrzymania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO).
- 3) do sprostowania – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO).
- 4) do ograniczenia przetwarzania – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c. administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d. osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

4. **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- o listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- o przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- o telefonicznie: (22) 53103 00.

5. **Inspektor Ochrony Danych** Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iod@ondologia.opole.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

6. **Informacje o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego w pkt 2.

7. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie**

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

8. **Akty prawne przywoływane w klauzuli**

- 1) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);
- 2) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Sporządziła:

Anna Gąska