

Umowa Nr /K/2022
na świadczenie usług zdrowotnych

zawarta w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, Opolskim Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul. Katowicka 66A, 45-061 Opole, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000001712, Regon 531420768, NIP 754-25-57-814, reprezentowanym przez: Dyrektora – Pana Marka Staszewskiego,
zwanym dalej **Udzielającym zamówienia**

a

..... reprezentowanym przez:..... zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Na podstawie art. 26 i 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz wyboru dokonanego przez Udzielającego zamówienie w wyniku konkursu nr o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienie powierza Przyjmującemu zamówienie zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i specjalistyczną wiedzą udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na zapewnieniu kompleksowej opieki pielęgniarskiej pacjentom Bloku Operacyjnego SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienia zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. W imieniu Przyjmującego zamówienie świadczenia zdrowotne objęte umowa wykonywał/ła będzie: osoba (min. ilość).

§ 2

1. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy udzielanie świadczeń zdrowotnych, a w szczególności:
 - zapoznanie się z planem zabiegów operacyjnych przypadających w danym dniu oraz rozpoznaniem choroby pacjenta,
 - uczestniczenie w przyjęciu pacjenta na Blok Operacyjny,
 - dostarczenie pacjentowi niezbędnych informacji na temat Bloku Operacyjnego,
 - ocena kompletności przekazanej z oddziału dokumentacji pacjenta,
 - zapewnienie bezpieczeństwa operowanemu pacjentowi,
 - czuwanie nad właściwym przygotowaniem zestawu do operacji i wykorzystaniu podczas zabiegu,
 - podczas zabiegu prowadzenie dokumentacji obowiązującej na bloku operacyjnym w tym załączenie do protokołu operacji testów sterylności z pakietów z materiałem i narzędziami,
 - zapewnienie odpowiedniego przekazania pacjenta po zabiegu na sale pooperacyjną lub macierzysty oddział,
 - przekazanie personelowi przyjmującemu wszelkich informacji i wskazówek lekarza,
 - składanie sprawozdania z poczynionych obserwacji stanu pacjenta, przekazanie kompletnej dokumentacji,
 - czuwanie nad prawidłowym przebiegiem sprzątnięcia i dezynfekcji sal operacyjnych po zakończonym zabiegu oraz nad właściwym czyszczeniem i konserwacją sprzętu,
 - właściwe postępowanie ze sprzętem endoskopowym: obsługa, dezynfekcja, sterylizacja, konserwacja,
 - systematyczne uzupełnianie swojej wiedzy z zakresu używanych do operacji narzędzi, materiałów szewnych, postępowanie z raną operacyjną i drenowanie ran,

- zabezpieczenie i właściwe postępowanie z tkankami i narządami przeznaczonymi do badania histopatologicznego,
- kontrolowanie skuteczności procesu sterylizacji w odniesieniu do narzędzi i zestawów operacyjnych,
- branie udziału w przestrzeganiu reżimu Bloku Operacyjnego,
- zachowanie właściwej komunikacji w obrębie Bloku Operacyjnego zarówno przez personel zatrudniony na stałe jak i czasowo przebywający na jego terenie oraz osoby obce,
- inne czynności dedykowane dla pielęgniarki Bloku Operacyjnego oraz wynikające z obowiązujących przepisów prawa w zakresie objętym umową

2. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń określonych umową współpracuje z zespołem lekarskim, średnim i niższym personelem medycznym oraz personelem pielęgniarskim oraz administracyjnym oddziału i kontroluje wykonywanie wydanych zleceń.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonania na własny koszt badań profilaktycznych oraz zaopatrzenia się w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej według wytycznych oraz standardów określonych przez Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności zakup u wskazanego przez Udzielającego zamówienie dostawcy.

2. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie szkolenie w zakresie BHP (wstępne ogólne, instruktaż stanowiskowy) i ponosi z tego tytułu koszty.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania umowy zgodnie z jej warunkami. W uzasadnionych przypadkach wystąpienia przeszkody w wykonywaniu umowy, Przyjmujący zamówienie zapewni zastępcę z równorzędnymi kwalifikacjami i uprawnieniami do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia. Powierzenie wykonania umowy zastępcy może nastąpić na czas przerwy w świadczeniu usług.

2. Zastępca może rozpocząć udzielanie świadczeń zdrowotnych jedynie po uzyskaniu zgody Udzielającego zamówienia oraz podpisaniu z zastępcą przez Udzielającego zamówienia takiej samej umowy jak z Przyjmującym zamówienie, z wyłączeniem przepisów o możliwości zastępstwa.

3. Przeniesienie obowiązków, o których mowa w ust. 2 na osobę trzecią dotyczy świadczeń zdrowotnych objętych umową, udzielanych przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z harmonogramem.

4. Osoba, na którą Przyjmujący zamówienie przeniósł obowiązki będące przedmiotem niniejszej umowy, powinna posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami oraz świadczyć usługi zgodnie z przepisami.

5. Za przerwy w wykonywaniu świadczeń Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie, a koszty zastępstwa ponosi Udzielający zamówienia.

6. O przerwie w udzielaniu świadczeń Przyjmujący zamówienie powiadamia Udzielającego zamówienia niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia losowego, jednak nie później niż do planowanej godziny rozpoczęcia udzielania świadczenia zgodnie z harmonogramem. Powiadomienie również musi być potwierdzone w formie pisemnej.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2020 poz. 849, z 2022 r. poz. 64, 974).

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot niniejszej umowy ze szczególną starannością ocenianą z uwzględnieniem specyfiki zawodu pielęgniarki, a także zasad sztuki określonych w przepisach szczególnych lub wynikających z praktyki pielęgniarskiej obowiązujących w chwili wykonywania danej czynności.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające ustawy o zawodzie pielęgniarki i położnej z dnia 15.07.2011 roku, zasad etyki oraz zgodnie ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie, przy zachowaniu należytej staranności zawodowej i aktualnej wiedzy medycznej.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. oraz obowiązujących o Udzielającego zamówienia aktów wewnątrzzakładowych związanych z zakresem usług objętym umową.
6. Na wniosek Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lub opracowania niezbędnych informacji związanych z wykonywanymi w ramach umowy usługami (np. wykazy realizowanych procedur medycznych ze specyfikacją).
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przekazywania Pielęgniarce Oddziałowej/Koordynującej Blokiem Operacyjnym lub osobie upoważnionej na dyżurze przez Pielęgniarkę Oddziałową/ Koordynującą Blokiem Operacyjnym jako przedstawicielowi Udzielającego zamówienia, każdorazowo po zakończeniu codziennej lub całodobowej usługi, ustnych informacji dotyczących przebiegu wykonywanych lub wykonanych czynności pielęgniarskich.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej i papierowej generowanej z systemu informatycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06.04.2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. 2020, poz. 666).
9. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), RODO oraz Polityką Bezpieczeństwa SPZOZ Udzielającego zamówienia oraz do przestrzegania wewnętrznych przepisów w zakresie ochronie informacji niejawnych, oraz przestrzegania przepisów tajemnicy handlowej.
10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania umowy oraz, że w razie zaistnienia takich przeciwwskazań natychmiast zawiadomi o tym Udzielającego zamówienia i zaniecha realizacji umowy.
11. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych.
12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż uprawnienia do wykonywania zawodu są aktualne i że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie dyscyplinarne jak również karne, nie został skazany prawomocnym wyrokiem.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienie.
3. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami sprawozdawczości statystycznej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami leczniczymi nie będą ograniczały realizacji obowiązków określonych niniejszą umową, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot

tej umowy.

6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.

§ 7

Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do:

- a) Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
- b) Okazania polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. a przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika do umowy;
- c) Utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia, w kwotach nie mniejszych aniżeli wymagane przepisami o obowiązkowym ubezpieczeniu OC.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tyt. wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie ustalana zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym.

2. Przyjmujący zamówienie ponosi również odpowiedzialność karną i zawodową w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych umową na zasadach określonych w Kodeksie Karnym oraz przepisach szczególnych.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową korzysta bezpłatnie z:

- a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia,
 - b) aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Udzielającego zamówienia,
 - c) leków, wyrobów medycznych w tym materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia,
2. Korzystanie z wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać przedmiotów określonych w ust. 1 do odpłatnego udzielania świadczeń i realizacji usług objętych niniejszą umową, chyba, że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na konto Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powierzony przez Udzielającego zamówienia w celu realizacji niniejszej umowy sprzęt oraz aparaturę i zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej na skutek jego zniszczenia czy utraty z winy Przyjmującego zamówienie.

§ 10

1. Umowa niniejsza nie stwarza przeszkód w dodatkowym zatrudnieniu Przyjmującego zamówienie poza terenem działania Udzielającego zamówienia pod warunkiem, że zatrudnienie to nie będzie kolidowało z należytych wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

2. Umowa nie ogranicza Przyjmującego zamówienie w zakresie prowadzenia indywidualnej praktyki pielęgniarskiej.

§ 11

Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do powiadomienia Udzielającego zamówienia o niezdolności do pracy z powodu choroby nie później niż przed planowaną godziną rozpoczęcia udzielania świadczeń określonych umową, a w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 5 dni zobowiązany jest do powiadomienia Udzielającego zamówienia o przewidywanym czasie trwania niezdolności do pracy oraz niezwłocznego przedłożenia kopii zaświadczenia lekarskiego. Zastosowanie ma odpowiednio § 4 umowy.

§ 12

1. Za wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości:

a) **zł brutto** (słownie:/100) za godzinę realizacji świadczeń zdrowotnych oraz pozostałych czynności objętych niniejszą umową.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 należne z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy za okres sprawozdawczy jednego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, Udzielający Zamówienia wypłaci za miesiąc poprzedni po jego zakończeniu w terminie 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury wraz z miesięcznym wykazem dni i godzin udzielonych świadczeń, potwierdzonym przez Pielęgniarkę Oddziałową/Koordynującą Blokiem Operacyjnym lub osobę upoważnioną przez Udzielającego zamówienia.

3. Fakturę o której mowa w ust. 2 Umowy powyżej, należy dostarczyć do Sekretariatu SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. W przypadku nie złożenia faktury w terminie, o którym mowa w ust 3 powyżej, termin płatności może zostać przesunięty do 30 dni licząc od daty złożenia faktury.

5. Wystawiony przez Przyjmującego zamówienie faktura przed złożeniem do realizacji winien uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym przez Dział Kadr i Organizacji Pracy lub osobę upoważnioną przez Udzielającego zamówienia.

6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym, oraz że zgłosił swoją działalność gospodarczą w ZUS w celu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego oraz odprowadza z tego tytułu odpowiednie składki.

7. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.

§ 13

Nadzór organizacyjny nad wykonywaniem umowy sprawuje Naczelną Pielęgniarka, a w przypadku nieobecności nadzór pełni osoba upoważniona przez Dyrektora do koordynowania pracy szpitala.

§ 14

1. Strony uzgadniają następujące kary umowne:

a) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości trzy- krotności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, wyliczonej na podstawie rachunków/faktur za ostatnie pełne trzy miesiące świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie

b) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienie kary umownej w wysokości 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnie obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienie.

c) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości kwoty stanowiącej równowartość jednej godziny, z tytułu realizowanych świadczeń o której mowa w § 12 ust. 1, za każdą godzinę nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych objętych umową.

d) Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 500,00 zł. (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych lub procedur obowiązujących na Bloku operacyjnym

2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienie możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość naliczonych kar umownych nie pokryje powstałej szkody.

3. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.

§ 15

1. W przypadku nałożenia kar przez NFZ jak również inne instytucje uprawnione do kontroli na Udzielającego zamówienia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, zawinione przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie kwotą stanowiącą równowartość nałożonej kary.

2. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie kwoty będącej równowartością nałożonych niniejszą umową kar jak i innych wierzytelności wynikających z umowy, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 16

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

a) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie określonym niniejszą umową.
b) przetwarzania danych w budynkach należących do SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu
c) zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych umową a także po ustaniu okresu obowiązywania umowy.

d) utrzymania danych osobowych w tajemnicy i nie ujawniania ich żadnym osobom trzecim, chyba że istnieje obowiązek ich ujawnienia wynikający z przepisów prawa polskiego lub decyzji właściwego organu państwowego.

e) zabezpieczenia korespondencji, baz danych i wszelkich otrzymanych od SPZOZ Opolskie Centrum Onkologii w Opolu dokumentów przed kradzieżą, zniszczeniem, zaginięciem.

f) odbycia szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych

2. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii danych osobowych, kopi dokumentów zawierających dane osobowe w tym formularzy zawierających dane osobowe oraz baz danych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, szczególności w postaci elektronicznej, na dyskach komputerowych i arkuszach kalkulacyjnych oraz innych nośnikach informacji, chyba, że zobowiązany jest na podstawie przepisów prawa.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia obowiązków wynikających z przepisów określonych niniejszym paragrafem zarówno wobec Udzielającego zamówienie jak i osób trzecich.

§ 17

1. Umowa realizowana będzie od r. do r.

2. Umowa może być rozwiązana:

- a) za porozumieniem stron,
- b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
- c) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności w przypadkach określonych w § 18
- d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, a w szczególności w przypadkach określonych w § 18.

3. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę :

a) w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia zgodnie z § 17 ust. 2 pkt d) w szczególności w przypadku:

- 1) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
- 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste
- 3) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zawarcia polisy na mniejszą niż wymagana przepisami sumę gwarancyjną lub/i wartość ubezpieczenia.
- 4) braku orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia, jeżeli nie istnieją usprawiedliwione okoliczności przejściowego braku możliwości uzyskania orzeczenia lekarskiego przez Przyjmującego zamówienie.
- 5) nieusprawiedliwionych nieobecności Przyjmującego zamówienia w dni wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem bez wyznaczenia zastępstwa,
- 6) nieuzasadnionej odmowy wykonania świadczeń objętych umową, opuszczania miejsca wykonywania świadczeń bez zgody Udzielającego zamówienie w godzinach wykonywania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienie
- 7) w przypadku o którym mowa w ust. 3

b) w trybie za wypowiedzeniem zgodnie z § 17 ust. 2 pkt c) w szczególności w przypadku :

- 1) licznych pisemnych i ustnych skarg personelu lub pacjentów wynikających z naruszenia obowiązków przez Przyjmującego zamówienie objętych umową oraz w związku z naruszeniem przepisów prawa, w tym obowiązujących procedur w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych na Bloku Operacyjnym.
 - 2) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - 3) udzielania świadczeń na rzecz innych podmiotów w czasie wykonywania usług na rzecz Udzielającego zamówienia objętych niniejszą umową
 - 4) nienależytego wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków określonych niniejszą umową mających wpływ na należyte udzielanie świadczeń przez Udzielającego zamówienia nie wymienionych w niniejszych paragrafach
 - 5) zmiany zasad finansowania zakresu świadczeń określonych niniejszą umową i utraty kontraktu z NFZ
 - 6) zmian organizacyjnych u Udzielającego zamówienia,
2. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu między innymi wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy w obiektach udzielającego zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie obiektów Udzielającego zamówienia lub spożywania alkoholu przez Przyjmującego zamówienie w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych powodować będzie rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 19

W przypadku rozwiązania umowy w trybie § 17 i 18 Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje odszkodowanie z tego tytułu.

§ 20

- 1 Zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu z jakiegokolwiek powodu, Przyjmujący zamówienie nie ma prawa ujawniania, ani przekazywania osobom trzecim żadnych informacji, których posiadał wiedzę lub które otrzymał w jakimś momencie (przed lub po rozwiązaniu umowy) z powodu lub w związku z umową.

2. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w postępowaniu prokuratorskim, przed sądem powszechnym, sądem lekarskim, albo gdy Strony tak postanowiły.

§ 21

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu będzie to podstawą do wystąpienia stron o zmianę warunków umowy lub skrócenie okresu jej obowiązywania.
3. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie.

§ 22

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwych ustaw, w szczególności Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 poz. 633, 655, 974, 1079), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1285, 1292, 1559, 1773, 1834, 1981, 2105, 2120, 2232, 2270, 2427, 2469 z 2022 r. poz. 64, 91, 526, 583, 655, 807, 974, 1002, 1079, 1265, 1352) oraz Ustawa z dnia 15 lipca 2011r o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2022 poz. 551, 583, 830).

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

Katarzyna Wójcyla
radca prawny
OP 932710